

Direzione Socio Sanitaria

S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale - Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni

E-mail: organi_sindaci@asst-rhodense.it

Tel. Segr. 02/99430.2350

VERBALE ASSEMBLEA DEI SINDACI E DI AMBITO		Prt. Nr.: 0017812/26 DEL 24/02/2026
DISTRETTO RHODENSE		
(D.G.R.6762/2022)		
Data: 29 gennaio 2026		Orario: dalle 09.15 alle 09.35
Sede: da remoto tramite piattaforma Meet To Go		

	COMUNE	SINDACO	PRESENTE/ASSENTE
1.	ARESE	NUVOLI LUCA	Presente
2.	CORNAREDO	D'URBANO CORRADO	Presente
3.	LAINATE	LANDONIO ALBERTO	Presente attraverso delega all'Assessore Maria Cecilia Scaldalai
4.	PERO	ABBATE ANTONINO	Presente
5.	POGLIANO MILANESE	LAVANGA CARMINE	Presente
6.	PREGANANA	BOSANI ANGELO	Presente
7.	RHO	ORLANDI ANDREA	Presente
8.	SETTIMO MILANESE	RUBAGOTTI FABIO	Presente attraverso delega al Vice Sindaco Sara Pretina Santagostino
9.	VANZAGO	MUSANTE LORENZO	Presente attraverso delega all'Assessore M'Buy Wa Kalombo

Agli atti, presso la S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale - Ufficio Rapporti con Enti ed Istituzioni, sono conservati i fogli firme, attestanti la presenza dei partecipanti.



Direzione Socio Sanitaria

S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale - Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni

E-mail: organi_sindaci@asst-rhodense.it

Tel. Segr. 02/99430.2350

Ordine del giorno:

1. aggiornamento situazione Medici di Medicina Generale (MMG), Pediatri di Libera Scelta (PLS) e Case di Comunità (CdC);
2. Esame e approvazione della DGR 5292- SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO – 2025;
3. varie ed eventuali.

Verificata la validità della seduta in base al numero dei componenti secondo le quote a ciascuno assegnate, il Sindaco Orlandi, in qualità di Presidente, procede all'apertura dei lavori e passa la parola alla Dott.ssa Coppetti di ASST Rhodense, per l'introduzione del primo punto all'Ordine del Giorno.

Punto 1)

La Dott.ssa Coppetti, Direttore del Distretto Rhodense, illustra la situazione aggiornata dei Medici di Medicina Generale (MMG) e dei Pediatri di Libera Scelta (PLS), già trasmessa ai partecipanti con la Convocazione dell'Assemblea (All.3-All.4)

È stato attivato, come di consueto, l'Ambulatorio Medico Temporaneo (AMT) per un totale di 65 ore settimanali a Passirana di Rho, oltre a due mezze giornate settimanali (talvolta incrementabili) a Settimo Milanese.

Per il prossimo mese non sono previste ulteriori dimissioni di MMG.

L'ASST Rhodense sta comunque operando per intercettare ogni possibile medico disponibile proponendo l'apertura di nuovi ambulatori nell'ambito territoriale di competenza del proprio territorio.

La situazione resta tuttavia preoccupante, in quanto l'ASST Rhodense registra una scopertura complessiva pari a circa 15.000 abitanti, di cui 6500 nel solo Distretto Rhodense. Non si evidenziano, rispetto al mese precedente, novità positive o miglioramenti imminenti; la situazione rimane abbastanza stabile.

Prosegue inoltre il progetto rivolto agli assistiti "orfani" ultraottantenni, per i quali viene garantita una valutazione domiciliare effettuata da un medico e da un infermiere dell'Unità di Continuità Assistenziale. Ad oggi sono state prese in carico con questa modalità circa 80 persone, con l'obiettivo di proseguire l'intervento al fine di assicurare almeno una prima valutazione sanitaria a domicilio.

A seguito della relazione, il Presidente, Sindaco Orlandi, pone una domanda in merito alla scadenza dei prossimi bandi. La Dott.ssa Coppetti precisa che, sebbene il bando non sia ancora stato pubblicato, indicativamente:

- la presentazione delle domande da parte dei MMG avviene entro il mese di aprile, a seguito della pubblicazione da parte della Regione dei posti vacanti, determinati sulla base della rilevazione effettuata dalle ASST entro il mese di marzo.
- nei primi giorni di maggio si tiene la seduta plenaria per la definizione e il recepimento delle graduatorie;

Generalmente sono previsti due bandi annuali: uno con esito a maggio e uno a dicembre.



Direzione Socio Sanitaria

S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale - Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni

E-mail: organi_sindaci@asst-rhodense.it

Tel. Segr. 02/99430.2350

Non essendoci ulteriori domande o richieste di chiarimento, l'assemblea passa al punto successivo all'ordine del giorno.

Punto 2)

La Dottoressa Codibue introduce il secondo punto all'ordine del giorno, illustrando la DGR n. 5292/25 approvata da Regione Lombardia lo scorso dicembre. Viene comunicata la volontà della Regione di intervenire in via preventiva nei casi di sfratto per morosità incolpevole, mediante lo stanziamento di € 45.000,00 destinati all'Ambito di Rho, da utilizzare integralmente entro il 31/12/2026.

Viene brevemente fatta una sintesi dei precedenti avvisi con finalità analoghe che l'Ambito da promosso dal 2020 ad oggi. Nel corso dell'illustrazione è stato richiamato che, nelle precedenti edizioni degli avvisi dedicati alla prevenzione degli sfratti per morosità incolpevole, l'Ambito aveva potuto contare su risorse pari a oltre € 400.000,00 per ciascuna annualità, elemento che aveva favorito un'ampia partecipazione da parte dei cittadini e la diffusione capillare delle opportunità offerte. Nonostante ciò, gli avvisi avevano comunque generato oltre 1.000 domande per edizione, determinando liste d'attesa significative, a conferma della pressione abitativa del territorio e della particolare vulnerabilità legata alla prossimità con l'area metropolitana milanese. A fronte di tale quadro, si evidenzia come l'attuale stanziamento, pari a € 45.000,00, risulti estremamente ridotto rispetto al passato e potenzialmente in grado di soddisfare non più di 20 nuclei familiari. Tale condizione rischia di alimentare aspettative elevate tra i cittadini, a fronte di una capacità di risposta estremamente limitata, e di generare un carico amministrativo sproporzionato rispetto ai benefici complessivi della misura. Per queste ragioni, nel corso della riunione del Tavolo Politico (incontro del 28 Gennaio scorso) sono state esaminate anche soluzioni alternative all'attivazione di un nuovo avviso, al fine di individuare modalità di utilizzo delle risorse più efficaci, sostenibili e coerenti con il quadro attuale dei bisogni abitativi del territorio, di seguito elencati:

- attivazione di un bando a sportello da chiudersi al termine delle risorse disponibili;
- scorrimento della graduatoria del precedente avviso;
- utilizzo delle risorse per la riduzione della spesa relativa ai casi già accertati e/o attualmente in carico ai servizi.

A seguito della valutazione dei pro e dei contro di ciascuna opzione, viene proposta all'assemblea la destinazione dell'importo per la riduzione della spesa relativa ai casi già accertati e/o in carico ai servizi sociali al fine di garantire un utilizzo il più possibile efficace ed efficiente delle risorse.

Segue discussione tra i presenti.

Al termine della discussione, i presenti approvano all'unanimità:

- quanto esposto in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente approvazione;
- la proposta presentata al tavolo politico dello scorso 28 gennaio (All.1), ovvero di utilizzare le risorse messe a disposizione della DGR n.5292/25 (All.2) per la riduzione della spesa relativa ai casi già accertati e/o attualmente in carico ai servizi;

Direzione Socio Sanitaria

S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale - Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni

E-mail: organi_sindaci@asst-rhodense.it

Tel. Segr. 02/99430.2350

- danno mandato al responsabile dell'ufficio di piano per gli adempimenti richiesti da Regione Lombardia in fini dell'efficacia del provvedimento.

Prima di concludere la seduta, prende la parola la Vice Sindaca del Comune di Settimo Milanese, Sara Pretina Santagostino, la quale chiede che venga inserito all'ordine del giorno della prossima Assemblea Distrettuale un punto relativo all'aggiornamento sui voucher integrativi – Misura B1, con particolare riferimento agli avanzi dei fondi disponibili e alla loro possibile destinazione nell'ambito del progetto "Di vita".

L'Assemblea si conclude alle ore 09.35.

Allegati:

- ✓ All.1;
- ✓ All.2;
- ✓ All. 3;
- ✓ All. 4.

Presidente
dell'Assemblea dei Sindaci del Distretto Rhodense
Sindaco Andrea Orlandi*

SER.CO.P
La Responsabile dell'Ufficio di Piano
e segretaria verbalizzante
Anna Maria Di Bartolo*

Direttore Distretto Rhodense
Daniela Coppetti*

Il Funzionario Verbalizzante
Responsabile S.C. Direzione Funzioni Polo Territoriale
Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni
Pier Paolo Balzamo*

* Verbale firmato digitalmente